

**Федеральное бюджетное учреждение
«Государственный региональный центр стандартизации,
метрологии и испытаний в Пензенской области»
ФБУ «Пензенский ЦСМ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

А.А. Данилов

« 27 » мая 2022 г.

Дата введения «01» июня 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о регулировании конфликтов интересов
ФБУ «Пензенский ЦСМ»**

СМК 04-45-2022

Экз. координатор

2022

ФБУ «Пензенский ЦСМ»	Положение о регулировании конфликтов интересов ФБУ «Пензенский ЦСМ» СМК 04-45-2022	Издание: 2022-05 Изменение: Страница 2 из 10
----------------------	--	--

Предисловие

1. Разработан ФБУ «Пензенский ЦСМ»
2. Утвержден и введен в действие приказом от « 27 » мая 2022 г. № 11.
3. Введен впервые.

ФБУ «Пензенский ЦСМ»	Положение о регулировании конфликтов интересов ФБУ «Пензенский ЦСМ» СМК 04-45-2022	Издание: 2022-05 Изменение: Страница 3 из 10
----------------------	--	--

Содержание

1. Общие положения.....	4
2. Основные принципы управлением конфликтов интересов в учреждении.....	4
3. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов....	5
4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником учреждения и порядок его урегулирования	5
5. Способы разрешения (урегулирования) конфликтов интересов.	6
6. Заключительные положения.....	7
Приложение А	8
Приложение Б.....	9
Лист регистрации изменений.....	10

ФБУ «Пензенский ЦСМ»	Положение о регулировании конфликтов интересов ФБУ «Пензенский ЦСМ» СМК 04-45-2022	Издание: 2022-05 Изменение: Страница 4 из 10
----------------------	---	--

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение является внутренним документом ФБУ «Пензенский ЦСМ» (далее по тексту – учреждения), основной целью которого является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.2. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей.

1.3. Под личной заинтересованностью работника учреждения понимается возможность получения им при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) для себя и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми работник учреждения и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников учреждения, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.5. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников учреждения под роспись.

2. Основные принципы управлением конфликтов интересов в учреждении.

2.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в учреждении положены следующие принципы:

2.1.1. Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов.

2.1.2. Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования.

2.1.3. Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование.

2.1.4. Соблюдение баланса интересов работодателя и работника при урегулировании конфликта интересов.

2.1.5. Защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен).

ФБУ «Пензенский ЦСМ»	Положение о регулировании конфликтов интересов ФБУ «Пензенский ЦСМ» СМК 04-45-2022	Издание: 2022-05 Изменение: Страница 5 из 10
----------------------	---	--

3. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов.

3.1. В настоящем Положении закреплены следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

3.1.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей руководствоваться интересами учреждения и без учета своих личных интересов, интересов своих родственников, знакомых и друзей.

3.1.2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов.

3.1.3. Незамедлительно информировать в установленном порядке о наличии (возможном наличии) конфликта интересов руководителя учреждения путем подачи Уведомления специалисту по кадрам учреждения.

3.1.4. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.

3.1.5. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов (возможного конфликта интересов).

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником учреждения и порядок его урегулирования

4.1. В соответствии с условиями настоящего Положения устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

4.1.1. Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу.

4.1.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов при переводе работника на другую должность.

4.1.3. Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

4.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде. Форма уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов установлена Приложением А к настоящему Положению.

4.3. Должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является специалист по кадрам. Форма Журнала регистрации поступивших уведомлений о возможном конфликте интересов установлена Приложением Б к настоящему Положению. Листы Журнала регистрации сшиваются, нумеруются и скрепляются печатью. Журнал хранится у специалиста по кадрам.

ФБУ «Пензенский ЦСМ»	Положение о регулировании конфликтов интересов ФБУ «Пензенский ЦСМ» СМК 04-45-2022	Издание: 2022-05 Изменение: Страница 6 из 10
----------------------	---	--

4.4. В случае поступления сведений о возникающих (имеющихся) в учреждении конфликтах интересов приказом директора учреждения назначается состав Комиссии для проведения проверки на предмет наличия конфликта интересов и устанавливается срок проведения проверки.

4.5. Комиссия обеспечивает конфиденциальное рассмотрение представленных сведений и урегулирование конфликта интересов.

4.6. Поступившая информация должна быть тщательно проверена Комиссией с целью оценки серьезности возникающих для учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов (в случае его подтверждения).

4.7. В ходе проведения проверки поступившей информации Комиссией устанавливается, является или не является возникшая (способная возникнуть) ситуация конфликтом интересов. Ситуация, не являющаяся конфликтом интересов, не нуждается в специальных способах урегулирования.

5. Способы разрешения (урегулирования) конфликтов интересов.

5.1. Ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника.

5.2. Добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов.

5.3. Пересмотр и изменение должностных обязанностей работника.

5.4. Временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с должностными обязанностями.

5.5. Перевод работника на должность, предусматривающую выполнение должностных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов.

5.6. Отказ работника от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

5.7. Увольнение работника из учреждения по инициативе работника.

5.8. Увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

5.9. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается значимость личного интереса работника и вероятность того, что личный интерес работника будет реализован в ущерб интересам учреждения.

5.10. По соглашению между работодателем и работником, раскрывшим сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

ФБУ «Пензенский ЦСМ»	Положение о регулировании конфликтов интересов ФБУ «Пензенский ЦСМ» СМК 04-45-2022	Издание: 2022-05 Изменение: Страница 7 из 10
----------------------	--	--

6. Заключительные положения.

6.1. В случае совершения работником умышленных действий, приведших к возникновению конфликта интересов, к данному работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.2. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

Разработал:

Специалист по кадрам

Ю.В. Леонидова

Согласовано:

Заместитель директора

Ю.Г. Тюрина

Ведущий инженер по качеству

Е.Ю. Перфилова

Юрисконсульт

М.С. Бакаев

ФБУ «Пензенский ЦСМ»	Положение о регулировании конфликтов интересов ФБУ «Пензенский ЦСМ» СМК 04-45-2022	Издание: 2022-05 Изменение: Страница 8 из 10
----------------------	---	--

Приложение А
(рекомендуемая)
Форма Уведомления

о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

УВЕДОМЛЕНИЕ
 о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных (служебных) обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (**нужное подчеркнуть**).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные (служебные) обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые (принятые) меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии в случае необходимости урегулированию конфликта интересов (**нужное подчеркнуть**).

"___" 20 ___ г.
 (подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Ознакомлен(а): _____
 (должность Ф.И.О. непосредственного руководителя _____ (дата)
 работника, представляющего уведомление) _____ (подпись)

_____ (должность лица, зарегистрировавшего
 уведомление) _____ Ф.И.О. _____ подпись

ФБУ «Пензенский ЦСМ»	Положение о регулировании конфликтов интересов ФБУ «Пензенский ЦСМ» СМК 04-45-2022	Издание: 2022-05 Изменение: Страница 9 из 10
----------------------	--	--

Приложение Б (рекомендуемая)

(рекомендуемая)

Форма Журнала регистрации поступивших уведомлений о возможном конфликте интересов в ФБУ «Пензенский ЦСМ»

Журнал регистрации поступивших уведомлений о возможном конфликте интересов в ФБУ «Пензенский ЦСМ»

ФБУ «Пензенский ЦСМ»	Положение о регулировании конфликтов интересов ФБУ «Пензенский ЦСМ» СМК 04-45-2022	Издание: 2022-05 Изменение: Страница 10 из 10
----------------------	--	---

Лист регистрации изменений